**FISA DE LUCRU**

1. Deschideti un nou registru numit **Angajati**..
2. Redenumiţi prima foaie de calcul cu numele **Date personale** şi introduceti datele exact ca mai jos (***Atenţie***: pentru a putea introduce corect datele din coloana G, celulele vor trebui formatate la dată, pentru care se va alege un format potrivit cu cel din imagine):



1. In celula D2 folosind functiile LEFT si IF se va afisa **f** daca cnp-ul incepe cu 2 si **m** daca incepe cu 1. Copiati formula in jos pe coloana.
2. Completati anul nasterii pentru fiecare persoana folosind functiile LEFT, RIGHT şi IF .
3. Formatati celulele F2:F6 astfel incat sa apara dupa datele numerice simbolul monetar lei.
4. In celula A10 introduceti textul “Salar mediu pentru o femeie” iar in celula B10 calculati-l (impartiti suma salariilor femeilor (calculate cu SUMIF) la numarul femeilor (calculate cu COUNTIF)).
5. Formatati conditionat celulele C2:C6 astfel incat cuvantul *inginer* sa apara scris cu rosu si ingrosat.
6. Completaţi pentru fiecare persoană vechimea care o va împlinii anul acesta. (din anul curent se va scădea anul angajării. Vechimea va rămâne corectă şi dacă acest fişier se va deschide peste un an, doi... Se vor folosi funcţiile TODAY() care întoarce data curentă şi YEAR(data) care întoarce anul din data dată ca parametru).
7. Se va calcula pentru fiecare sporul de vechime care va fi 15% pentru personele cu peste 14 ani vechime şi 0 în rest.
8. Se va calcula salarul pentru fiecare persoană (salar de bază + spor vechime).
9. Sortaţi datele după vechime descrescător şi dacă există doi cu aceeaşi vechime sortaţi alfabetic după nume (pentru aceasta: selectaţi datele, din tabul Date alegeţi butonul Sortare, alegeţi Sortare după: Vechimea şi alegeţi ordinea de la Z la A, Apăsaţi butonul Adăugare nivel şi alegeţi Apoi după Nume şi prenume).
10. Incadrati datele ca intr-un tabel si salvati registrul.
11. Protejati foaia de calcul (nu se va permite modificarea datelor în celule) printr-o parolă (din tabul Revizuire alegeţi din secţiunea Modificări butonul Protejare foaie). Încercaţi apoi să modificaţi. Observaţi ce se întâmplă. Deprotejaţi foaia.